

Protocol voor veilig en verantwoord museumbezoek met ingang van 25 september 2021

Musea zijn van publiek belang

Zo'n 17 miljoen inwoners van Nederland - onder wie 1,4 miljoen Museumkaarthouders en 2,5 miljoen scholieren - kunnen zich in vrijheid laten verrassen en confronteren door museale collecties. Maar ook buitenlandse bezoekers, vooral uit de ons omringende landen, kiezen voor kunst en erfgoed. In de meer dan 400 musea die zijn aangesloten bij de Museumvereniging zijn ongeveer 28.000 vrijwilligers en 13.000 medewerkers actief.

Musea verzamelen, bewaren, onderzoeken, interpreteren en presenteren een enorm cultureel kapitaal dat van ons allemaal is. Daarmee vertellen ze aan een groot en divers publiek eigentijdse verhalen over wie we werkelijk zijn en waar we eigenlijk vandaan komen.

Musea zijn plekken van ontmoeting, verbinding en bijzondere ervaringen. Ze bevorderen bovendien reflectie en debat; in musea is 'een leven lang leren' de praktijk. Maar ook aan actuele, maatschappelijke opgaven als kansengelijkheid, de Nederlandse identiteit en een florerende economie leveren musea een overtuigende bijdrage.

Waarom een protocol voor veilig en verantwoord museumbezoek?

Doel van het protocol voor veilige en verantwoorde openstelling van musea is dat bezoekers veilig samen uit kunnen in het museum en dat vrijwilligers, medewerkers en leveranciers op een veilige manier hun werk in het museum kunnen doen. Dit protocol sluit aan bij het openingsplan van de Rijksoverheid – zie rijksoverheid.nl. Dit betreft de landelijke maatregelen. Indien individuele Veiligheidsregio's andere risiconiveaus hanteren dan landelijk gelden, neem dan contact op met je Veiligheidsregio.

Dit protocol is te vinden op museumcontact.nl. Leden van de Museumvereniging kunnen gebruik maken van *toolkit* voor *signing* waarmee het museum zelf voldoende materialen kan verzorgen.

Groen gearceerde tekst betreft wijzigingen op de vorige versie van het protocol.

Basistekst protocol veilig en verantwoord museumbezoek

Preambule bij het protocol voor veilige en verantwoorde heropening van musea

1. Dit protocol bestaat uit afspraken die gelden voor alle activiteiten van alle musea.
2. De richtlijnen en basisregels van het RIVM en de Rijksoverheid vormen de basis van dit protocol en worden strikt nageleefd. Bezoekers, leveranciers, vrijwilligers en medewerkers worden zowel voorafgaand als tijdens hun aanwezigheid in het museum herhaaldelijk geïnformeerd en nadrukkelijk opgeroepen zich aan het protocol te houden.
3. Uitgangspunt is dan ook dat het protocol helder en hanteerbaar is voor musea, vrijwilligers, medewerkers, leveranciers en bezoekers.
4. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar de branchegewijze voorlichting (zoals schoonmaak, transport, horeca/catering, winkel).
5. Brancheorganisatie, musea en overheid communiceren over de afspraken.
6. Wanneer het protocol geactualiseerd wordt, worden de vernieuwde richtlijnen zo snel mogelijk gecommuniceerd. Op museumcontact.nl vind je altijd de meest actuele versie van het protocol musea.
7. Musea maken deze afspraken zichtbaar online, bij de ingang en herhalen die in het museum.
8. Wanneer het risiconiveau door de rijksoverheid wordt gewijzigd wordt dat (ten minste) op Museumcontact.nl gecommuniceerd.

Totstandkoming van het protocol voor veilige en verantwoorde heropening van musea

1. Dit protocol is tot stand gekomen op initiatief van de Museumvereniging, brancheorganisatie van ruim 400 Nederlandse musea en o.a. uitgever van de Museumkaart op basis van de meest actuele RIVM-richtlijnen.
2. Voorwaarde voor openstelling is om aan onderstaande richtlijnen te voldoen.
3. Het protocol is tot stand gekomen in samenwerking met o.a. het Rijksmuseum en na consultatie van de (dag)recreatiebedrijven verenigd in de Club van Elf – Nederlands Grootste Dagattracties en de Nederlandse Vereniging van Dierentuinen.
4. Ook is gebruik gemaakt van reeds bestaande protocollen zoals o.a. veilig winkelen, veilig naar kantoor, heropenstelling bibliotheekvestigingen, verantwoord bioscoop- en filmtheaterbezoek. Tevens heeft VNO-NCW bijgedragen in de coördinatie en onderlinge afstemming van dit protocol op andere sectoren.
5. Het oorspronkelijk protocol dat per 1 juni 2020 van kracht werd en de basis vormt van het huidige protocol, is voorgelegd aan FNV Publiek Belang.

Voorwaarden voor veilige en verantwoorde heropening van musea

1. Voorwaarde voor een veilige en verantwoorde openstelling is om aan de richtlijnen uit dit protocol te voldoen.
2. Elk museum moet afwegen of openstelling onder dit protocol haalbaar is, ook in personele en financiële zin. Belangrijk is dan ook dat musea individueel versterking van hun werkkapitaal krijgen vanuit de overheid, banken, (zakelijke) vrienden of gulle gevers.
3. Elk museum stelt beschermende middelen beschikbaar aan medewerkers of vrijwilligers als daar behoefte naar is, bijvoorbeeld vanwege het behoren tot een risicogroep of omdat daar in hun beroep of functie ook voor de coronacrisis gebruik van werd gemaakt.
4. Er moeten voldoende gekwalificeerde medewerkers of vrijwilligers beschikbaar zijn om veilig en verantwoord te kunnen openen.
5. Er moet ook rekening gehouden worden met invloed op de drukte op straat, de capaciteit in het openbaar vervoer (lokaal, regionaal, landelijk) en met invloed op de capaciteit van parkeervoorzieningen in de directe omgeving van het museum door heropening van musea.

Begrippen in dit protocol voor veilige en verantwoorde heropening van musea

Capaciteit: het maximumaantal bezoekers dat op enig moment wordt toegelaten.

Desinfectie: desinfectie is een methode met speciale middelen die in specifieke situaties (verontreiniging met bloed) wordt toegepast. Overleg met het schoonmaakbedrijf of en wanneer dit noodzakelijk is.

Gezelschap: een maximumaantal mensen, al dan niet samengesteld uit verschillende huishoudens.

Huishouden: de rijksoverheid verstaat onder huishouden echtgenoten, geregistreerde partners of andere levensgezellen en ouders, grootouders en kinderen, voor zover zij op één adres wonen.

Hygiënemaatregelen: het gaat hier in ieder geval om het volgende

- a. Was je handen na contact handelingen op plekken waar ook anderen geweest zijn.
 - 20 seconden met water en zeep, daarna handen goed drogen met papieren handdoek of blazer. Gooi papier daarna weg in een afsluitbare vuilbak.
 - Voordat je naar buiten gaat, als je weer thuiskomt, als je je neus hebt gesnoten, voor het eten en nadat je naar de wc bent geweest.
- b. Hoest en nies in de binnenkant van je elleboog.
- c. Gebruik papieren zakdoekjes om je neus te snuiten en gooi deze daarna weg in een afsluitbare vuilbak.
- d. Was daarna je handen.
- e. Schud geen handen.

Maatregelen bij gezondheidsklachten: het gaat hier in ieder geval om het volgende

- a. Heb je verkoudheidsklachten, zoals neusverkoudheid, loopneus, keelpijn, lichte hoest of verhoging (tot 38 graden Celsius)? Blijf thuis!
- b. Heb je verkoudheidsklachten en koorts (boven 38 graden Celsius) en/of benauwdheid? Blijf thuis, en dat is ook van toepassing op huisgenoten.

Museum: geregistreerd museum dat voldoet aan de Museumnorm en opgenomen is in het Museumregister of een ongeregistreerd museum dat met zijn collectie een waardevolle bijdrage levert aan de Collectie Nederland.

Persoonlijke beschermingsmiddelen: persoonlijke beschermingsmiddelen betreffen handschoenen, mondkapjes en fysieke afscherming.

Risicogroepen: de volgende risicogroepen dienen extra voorzichtig te zijn en de maatregelen goed op te volgen. Volgens het RIVM gaat het om mensen die ouder zijn dan 70 jaar en dan in het bijzonder om kwetsbare ouderen die moeite hebben om hun zelfredzaamheid te behouden. Ook gaat het om personen vanaf 18 jaar met:

- chronische afwijkingen en functiestoornissen van de luchtwegen en longen, die vanwege de ernst onder behandeling van een longarts zijn;
- chronische hartaandoeningen, die vanwege de ernst onder behandeling van een cardioloog zijn;
- diabetes mellitus: slecht ingestelde diabetes of diabetes met secundaire complicaties;
- ernstige nieraandoeningen die leiden tot dialyse of niertransplantatie;
- verminderde weerstand tegen infecties door (medicatie voor) auto-immuunziekten, na orgaan- of stamceltransplantatie, bij hematologische aandoeningen, bij (functionele) asplenie, bij aangeboren of op latere leeftijd ontstane ernstige afweerstoornissen waarvoor behandeling nodig is, of tijdens en binnen 3 maanden na chemotherapie en/of bestraling bij kankerpatiënten;
- een onbehandelde hivinfectie of een hivinfectie met een CD4-getal < 200/mm³;
- ernstig leverlijden in Child-Pugh classificatie B of C;
- morbide obesitas (BMI > 40).

Meer informatie <https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/risicogroepen>

Schoonmaken: dagelijkse reiniging van het gebouw volgens het reguliere schoonmaakprogramma, met tijdens de corona-periode extra aandacht voor contactoppervlakken en aanraakpunten. Dit kan volgens de reguliere wijze, zowel met de traditionele methode als met de microvezelmethode.

Volgen van richtlijnen: de actuele RIVM-richtlijnen omtrent gezondheid en hygiëne vormen de basis van dit protocol en worden strikt nageleefd. Idealiter worden deze richtlijnen ook door de veiligheidsregio's gehanteerd. Bezoekers, medewerkers, vrijwilligers en leveranciers worden zowel voorafgaand als tijdens hun bezoek nadrukkelijk geïnformeerd en opgeroepen zich aan de richtlijnen te houden.

Voor de musea geldt het volgende

Afstand:

1. Geen 1,5 meter afstand in doorstroomlocaties als musea voor alle reguliere activiteiten

Horeca:

2. Voor horeca is het tonen van een coronatoegangsbewijs verplicht in eet- en drinkgelegenheden, ook als zij onderdeel zijn van andere locaties zoals het museum.
3. Op een terras geldt de coronatoegangsbewijs-plicht niet. Voor toegang vanaf het terras tot de eet- of drinkgelegenheid geldt een coronatoegangsbewijs-plicht, tenzij sprake kan zijn van gescheiden stromen (een eigen ingang voor een toilet).

Evenementen:

4. Voor doorstroom evenementen hoeft geen coronatoegangsbewijs getoond te worden.
5. Voor alle ongeplaceteerde/geplaceteerde evenementen in doorstroomlocaties als musea geldt dat een coronatoegangsbewijs nodig is. De registratieplicht en gezondheidscheck is verplicht overal waar coronatoegangsbewijzen worden ingezet. Indien sprake is van een ongeplaceteerd evenement binnen: hanteer dan 75 % van de maximumcapaciteit (incl vertoon van coronatoegangsbewijs).
6. Indien musea gegevens van bezoekers hebben geregistreerd – bijvoorbeeld voor de reservering – dan is het advies om deze gegevens na maximaal drie maanden te vernietigen, in lijn met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
7. Zorg voor maximale hygiëne, zeep, desinfecterende middelen en wijs aanwezig op het belang van handen wassen (bijv. ook instructies ophangen bij de wastafel). Maak regelmatig schoon, vooral ook de pinterminal, deurknoppen, trapleuningen en liftknoppen.
8. Op centrale plaatsen is desinfecterende handgel beschikbaar of zijn handenwas-faciliteiten gerealiseerd.

Voor bezoekers geldt het volgende

9. Ga niet van huis bij gezondheidsklachten.
10. Voor doorstroom evenementen hoeft geen coronatoegangsbewijs getoond te worden.
11. De regels voor publiek voor gebruik van horecavoorzieningen zijn: in de horeca is het tonen van een coronatoegangsbewijs verplicht in eet- en drinkgelegenheden, ook als zij onderdeel zijn van andere locaties, zoals het museum.
12. Volg altijd de hygiënemaatregelen.
13. Volg altijd de aanwijzingen van medewerkers en vrijwilligers van het museum.

Voor vrijwilligers en medewerkers geldt het volgende

14. Voor medewerkers en vrijwilligers gelden de hygiënemaatregelen en maatregelen bij gezondheidsklachten.
15. Medewerkers en vrijwilligers krijgen een instructie/training over de naleving en handhaving van het protocol.
16. Daar waar contact niet voorkomen kan worden (evacuatie/hulpverlening) zullen aanvullende maatregelen worden genomen die kunnen bestaan uit: mondkapjes, handschoenen, fysieke afscherming.
17. Medewerkers die gebruik moeten maken van deze persoonlijke beschermingsmiddelen krijgen deze door het museum aangereikt en ontvangen instructie over het goed toepassen/aandoen ervan.
18. **Werknemers werken thuis als dat kan, op kantoor als nodig.** Voor kantoorwerkzaamheden geldt het protocol "Veilig naar kantoor".

Voor op- en afbouw exposities, restauratie- en depotwerkzaamheden geldt verder het volgende

19. Hier gelden de hygiënemaatregelen en maatregelen bij gezondheidsklachten.
20. Het werken met collecties gebeurt volgens de actuele RIVM- richtlijnen.
21. Landelijke voorschriften ten aanzien van persoonlijke beschermingsmiddelen worden gehanteerd.
22. Het museum regelt de werkzaamheden volgens dit protocol in en bepaalt wat er praktisch en technisch noodzakelijk is.

Voor communicatie met bezoekers geldt het volgende

23. Zorg voor duidelijke afspraken, hang ze duidelijk leesbaar op.
24. Indien reserveren verplicht is wordt bezoekers gevraagd akkoord te gaan met de hygiënemaatregelen en de maatregelen bij gezondheidsklachten als aanvulling op de bezoekvoorwaarden van het museum.
25. Communicatie is in het Nederlands en indien nodig in meerdere talen, gebaseerd op het bezoekprofiel van het museum.

26. Regels hangen bij de ingang van het museum en worden binnen herhaald.
27. Zet de regels voor bezoekers ook op de website van het museum, in een pop-up scherm of op de homepage.
28. Gebruik waar relevant en mogelijk tekst in combinatie met beeldtaal (pictogrammen).

Voor beveiliging en opvolging van incidenten geldt het volgende

29. Hier gelden de hygiënemaatregelen en maatregelen bij gezondheidsklachten.
30. Beveiliging is verantwoordelijk voor het preventief toezicht en repressief handelen in het museum en - afhankelijk van de locatie - ook op de eigen parkeerplaats, in het park, de tuinen of het buitenmuseum.
31. Hierbij worden (eigen) veiligheid, wettelijke kaders en actuele RIVM-richtlijnen en de bezoekvoorwaarden van het museum in acht genomen.
32. Het museum volgt het protocol Veiligheidsbranche.

Voor EHBO, BHV of hulpverlening geldt het volgende

33. Hulpverlening houdt zich aan (beroeps)richtlijnen zoals die door de betreffende relevante organisaties wordt opgesteld (bijvoorbeeld Rode Kruis, Oranje Kruis, NIBHV).
34. Daar waar bij hulpverlening contact niet voorkomen kan worden zullen aanvullende maatregelen worden genomen die kunnen bestaan uit: mondkapjes, handschoenen, fysieke afscherming.
35. Volg de actuele RIVM-richtlijnen.

Voor het schoonmaken geldt het volgende

Goede hygiëne en goede schoonmaak zijn belangrijk om verspreiding van het coronavirus in te dammen. Daarom

36. Geldt schoonmaakprotocol A – werkinstructies van de Ondernemersorganisatie Schoonmaak- en Bedrijfsdiensten (OSB) en bepaal in overleg met het schoonmaakbedrijf de frequentie.
37. Bepaalt het museum in geval van pinapparaten, touchscreens, apparatuur voor audiotours e.d. of die onder voorwaarde van extra schoonmaak in gebruik kunnen worden genomen (bijvoorbeeld door desinfectiedoekjes te verstrekken). Zo ja, dan controleert het museum of de apparatuur gereinigd is.
38. Maak afspraken met het schoonmaakbedrijf in welke specifieke situaties desinfectie noodzakelijk is.

Voor leveranciers en transporteurs geldt verder het volgende

39. Hier gelden de hygiënemaatregelen en maatregelen bij gezondheidsklachten.
40. Voor transport van objecten geldt het coronaprotocol transport & logistiek “Veilig en gezond doorwerken”.

Voor de gemeente geldt het volgende

41. Probeer buiten het museum samenscholing te voorkomen zoals bij knooppunten van het openbaar vervoer.
42. Versoepel desgevraagd maatregelen rond levertijden of venstertijden in steden.

Voor handhaving van het protocol in het museum geldt het volgende

43. Veiligheid van bezoekers, vrijwilligers, medewerkers en leveranciers staat centraal bij onze voorschriften.
44. Hierbij zijn de bezoekvoorwaarden van het betreffend museum de ondergrens en leidraad.
45. Musea behouden zich verder het recht voor om bezoekers, leveranciers of medewerkers toegang tot het bedrijf te weigeren bij twijfel over de gezondheidstoestand.
46. Er zijn voldoende medewerkers aangesteld die verantwoordelijk zijn voor de naleving van het protocol en die dit ook actief controleren.
47. Er is een functionaris die verantwoordelijk is voor de naleving van het protocol en naleving actief controleert.
48. Bezoekers die zich niet aan dit protocol houden worden verzocht hun bezoek te beëindigen.

Bij de informatiebalie of de kassa van het museum geldt het volgende

49. Het museum heeft de keuze om fysieke afscherming bij de balie of kassa te plaatsen. Dit vanuit het overheidsadvies dat 1,5 meter een veilige afstand blijft.

Bij de toegangscontrole tot het museum geldt het volgende

50. De registratieplicht en gezondheidscheck is verplicht overal waar coronatoegangsbewijzen worden ingezet. Bij de toegangscontrole heeft het museum de keuze dit te faciliteren of dit aan de horecagelegenheid over te laten.
51. Bij de toegangscontrole zijn duidelijke instructies aanwezig, het museum heeft de keuze om vakken te maken die de afstand aangeven.

52. Het museum heeft de keuze om fysieke afscherming bij de balie of kassa te plaatsen tussen bezoeker en medewerker of vrijwilliger.
53. Na de controle is er desinfecterende handgel beschikbaar of zijn er handenwas faciliteiten.

Bij de garderobe in het museum geldt het volgende

54. Het museum heeft de keuze om te zorgen voor voldoende afstand tussen bezoeker en medewerker/vrijwilliger. Probeer handcontact te vermijden.
55. Probeer doorstroming te bevorderen en opstoppingen te voorkomen.

Bij de toiletten in het museum geldt het volgende

56. Buitentoegangsdeuren staan zo veel mogelijk open/op een kier om handcontact te voorkomen.
57. Toiletblokken worden gesloten wanneer er wordt schoongemaakt.
58. Toiletblokken worden op de reguliere wijze schoongemaakt met speciale aandacht voor contactpunten en handenwasfaciliteiten. De frequentie wordt in overleg met het schoonmaakbedrijf vastgesteld.
59. Zorg voor voldoende en tijdige aanvulling van (vloeibare) zeep en materialen om handen af te drogen. Gebruik bij voorkeur papieren handdoekjes en afsluitbare afvalbakken.

In de gangen van het museum geldt het volgende

60. Probeer doorstroming te bevorderen en opstoppingen te voorkomen.

Op zaal in het museum geldt het volgende

61. Probeer doorstroming te bevorderen en opstoppingen te voorkomen.
62. Maak contactoppervlakken en aanraakpunten meerdere keren per dag schoon op de reguliere wijze. Frequentie afhankelijk van gebruikintensiteit en vervuiling (en in overleg met schoonmaakbedrijf).

In de museumwinkel geldt het volgende

De basis voor dit deel van het museumprotocol zijn de maatregelen uit het protocol "Verantwoord winkelen".

Voor de winkelier

63. Regels hangen aan de buitenkant van de winkel en worden binnen herhaald.
64. Zorg voor extra hygiëne bij balie en pinterminal.
65. Haal samples, proeverijen, monsters en probeerartikelen uit de winkel.
66. Het museum heeft de keuze om fysieke afscherming bij kassa's tussen bezoeker en medewerker of vrijwilliger te plaatsen.

Voor de bezoekers van de museumwinkel

67. Raak alleen het product aan dat u nodig heeft.
68. Betaal zoveel mogelijk met pin of contactloos (pin of mobiel).
69. Volg altijd de aanwijzingen van het medewerkers.

Voor horeca geldt het volgende

70. De regels voor gebruik van horecavoorzieningen zijn: In de horeca wordt een coronatoegangsbewijs verplicht in eet- en drinkgelegenheden. Dit geldt ook als zij onderdeel zijn van andere locaties. Er is geen coronatoegangsbewijs vereist wanneer uitsluitend sprake is van een afhaalfunctie bij eet- en drinkgelegenheden.
71. Op een terras geldt de coronatoegangsbewijs-plicht niet. Voor toegang vanaf het terras tot de eet- of drinkgelegenheid geldt een coronatoegangsbewijs-plicht, tenzij sprake kan zijn van gescheiden stromen (een eigen ingang voor een toilet).

In het park, de tuin of het buitenmuseum geldt het volgende

72. Probeer doorstroming te bevorderen en opstoppingen te voorkomen.

Op het eigen parkeerterrein geldt het volgende

73. Hygiënemaatregelen en maatregelen bij gezondheidsklachten gelden ook op eigen parkeerterreinen.

In personeelsruimten geldt het volgende

74. Hygiënemaatregelen en maatregelen bij gezondheidsklachten gelden ook in personeelsruimten.
75. Het protocol voor contractcatering geldt ook voor personeelsrestaurants/voorzieningen.